

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N 00077 del 27.02.2018**

**OGGETTO:** Mantenimento rapporto di lavoro in essere dott.ssa Annalisa Mancuso – Biologa presso la Banca degli Occhi U.O. Oculistica.

Nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

### **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il Direttore dell’U.O.C. propone l’adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Alessandra Arcuri

Il Direttore  
Dott.ssa Filomena Panno

## **PREMESSO**

Che, a seguito di Avviso di selezione, di cui alla determinazione n. 968 del 3 dicembre 2015, alla Dott.ssa Annalisa Mancuso, Biologa specialista in Patologia Clinica, è stata conferita una borsa di studio per laureati in scienze biologiche, presso il Laboratorio del Centro di Riferimento Regionale per gli Innesti corneali della durata di dodici mesi;

Che con successivo provvedimento n. 64 del 24.02.2017, la suddetta borsa di studio è stata prorogata per un periodo di anni uno;

Che in data 21.02.2018, il Coordinatore Ospedaliero delle donazioni e trapianti d'organo, vista la prossima scadenza della predetta borsa di studio, al fine di evitare l'interruzione dell'attività della Banca degli Occhi e delle attività che la dott.ssa Mancuso svolge nell'ambito del Coordinamento ospedaliero, ha fatto richiesta di utilizzare i fondi del Coordinamento Ospedaliero anno 2016;

Che la Direzione Strategica, con nota n. 71 del 21.02.2018, per garantire continuità all'attività della Banca degli occhi, ha disposto il mantenimento del rapporto in essere con l'unica Biologa presso la predetta Banca degli Occhi, precisando che la spesa trova capienza nei Fondi del Coordinamento anno 2016 – Decreto n. 427 del 6.02.2018 – quota dedicata per le attività del coordinamento d'area;

Che i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

su conforme proposta del responsabile dell'Ufficio Personale, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal dirigente preposto in relazione a tutti gli atti posti in essere dall'Ufficio medesimo;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

## **DELIBERA**

Di dare integralmente confermate e riportate le motivazioni esposte in premessa;

Di procedere al mantenimento del rapporto in essere con la dott.ssa Annalisa Mancuso, biologa presso la Banca degli Occhi, per un periodo di dodici mesi a decorrere dall'1.3.2018;

Di precisare, che alla dott.ssa Mancuso sarà corrisposta la somma complessiva di euro 12.000,00 annui utilizzando Fondi del Coordinamento anno 2016 – Decreto n. 427 del 6.02.2018 – quota dedicata per le attività del coordinamento d'area;

Di precisare, la sopraindicata somma sarà corrisposta alla dott.ssa Mancuso, in ragione di rate mensili posticipate, pari ad euro 1.000,00 a lordo delle ritenute di legge;

Di precisare, altresì, che lo svolgimento di tale attività non determinerà la costituzione di alcun tipo di rapporto di lavoro subordinato con questa Azienda;

Di precisare che il presente provvedimento dovrà essere trasmesso al Responsabile U.O.S. Bilancio, per il necessario impegno sui conti di bilancio;

Di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D. Lgs. N. 502/1992 s.m.i;

Di precisare, infine, che il suddetto provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Sergio DIEGO**

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott. Mario VELTRI**

**Il Direttore Generale**  
**Dott. Achille GENTILE**



**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda \_\_\_\_\_  
e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_

è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati;

Cosenza

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi  
Dr. Vincenzo Scoti**

---

**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1 della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi  
Dr. Vincenzo Scoti**

---

la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004 n. 11.

la presente deliberazione è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_.

la presente deliberazione è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Cosenza li

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi  
Dr. Vincenzo Scoti**